



CITTA' DI FRATTAMAGGIORE

- PROVINCIA DI NAPOLI -

Protocollo - Comune di
Frattamaggiore



0024551

19/12/2014
12:59

Dichiarazione relativa agli obblighi di pubblicazione concernenti i componenti degli organi di indirizzo politico ai sensi dell'art. 14, lett. a)-b)-c)-d)-e) del D.Lgs. n. 33/2013.

Il/la sottoscritto/a PEZZUO CARINE,
nato/a FRATTAMAGGIORE, Prov. (NA) il 16/11/1956, e residente in
FRATTAMAGGIORE alla Via VITTORIO EMANUELE III, n. 61, nella
sua qualità pro tempore di Titolare dell'incarico politico e/o di governo di CONSIGLIERE COMUNALE
presso il Comune di Frattamaggiore (NA),

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti Decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 quanto segue:

a) Atto di nomina o di proclamazione con indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo	(1) Atto di nomina c/o di proclamazione n. <u>11017</u> del <u>13/5/2010</u> Tipo di incarico politico o di governo <u>CONSIGLIERE COMUNALE</u> Durata dell'incarico ricoperto <u>5 ANNI ANNI</u>
b) Curriculum personale	(2) <u>ALLEGATO</u>
c) Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica; importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici.	(3) Compensi connessi alla carica <u>PIZZO</u> Importi viaggi di servizio e missioni pagati dall'Ente <u>/</u>
d) Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	(3) Altre cariche ricoperte presso enti pubblici o privati <u>/</u> Compensi a qualsiasi titolo corrisposti in relazione alle cariche <u>/</u>
e) Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica con indicazione dei compensi spettanti	(3) Altri eventuali incarichi <u>NESSUNO</u> Compensi spettanti per gli incarichi <u>NESSUNO</u>

(1) compilare con le informazioni che ricorrono.

(2) indicare "come da copia allegata" ed allegare copia del curriculum vitae.

(3) compilare con le informazioni che ricorrono. La dichiarazione va resa anche se negativa.

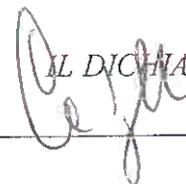


CITTA' DI FRATTAMAGGIORE

- PROVINCIA DI NAPOLI -

Dichiara, inoltre, di impegnarsi a comunicare ogni variazione relativa alle dichiarazioni di sopra.

data 19/12/2016

IL DICHIARANTE


Allegare copia di documento di identità in corso di validità.



CITTA' DI FRATTAMAGGIORE

- PROVINCIA DI NAPOLI -

Dichiarazione relativa agli obblighi di pubblicazione concernenti i componenti degli organi di indirizzo politico ai sensi dell'art. 14, lett. f), del D.Lgs. n. 33/2013.

Il/la sottoscritto/a PEZZUO CARMINE
nato/a FRATTAMAGGIORE, Prov. (NA) il 16/11/1956, e residente in
FRATTAMAGGIORE alla Via VITTORIO EMANUELE III, n. 61, nella
sua qualità pro tempore di Titolare dell'incarico politico e/o di governo di CONSIGLIERE COMUNALE
presso il Comune di Frattamaggiore (NA),

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti Decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, nonché con l'apposizione della formula "sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero" ai sensi dell'art. 2 della L n. 441/1982, quanto segue:

a) Diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri a proprio nome	(1) DIRITTO DI PROPRIETA' SULL'IMMOBILE SITO IN FRATTAMAGGIORE VIA VITTORIO EMANUELE III, 61 OPEL ZAFIRO - NISSAN JUKE
b) Azioni di società e quote di partecipazione a società possedute	(1) DI NON POSSEDERE ALCUNA AZIONE E QUOTE DI PARTECIPAZIONE A SOCIETA'
c) Esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società	(1) CONSIGLIERE COMUNALE
d) Copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche	(2) ALLEGATA
e) Spese sostenute ed obbligazioni assunte per la propaganda elettorale, ovvero attestazione di essersi avvalso esclusivamente di materiali e di mezzi propagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito o dalla formazione politica della cui lista ha fatto parte	(3) NIENTE



CITTA' DI FRATTAMAGGIORE

- PROVINCIA DI NAPOLI -

<p>f) che le attestazioni e dichiarazioni, di cui alle precedenti lett. a), b), c) e d), relative al coniuge non separato e ai parenti entro il secondo grado, in quanto gli stessi hanno espresso il loro consenso, sono a margine riportate</p>	<p>(4) IL CONIUGE ED I FIGLI NEGANNO IL CONSENSO AL RILASCO DI NOTIZIE IN MERITO.</p>
---	---

- (1) compilare con le informazioni che ricorrono. La dichiarazione va resa anche se negativa.
- (2) indicare "come da copia allegata" ed allegare copia della dichiarazione dei redditi
- (3) dichiarare il caso che ricorre ed allegare le copie delle dichiarazioni relative agli eventuali contributi ricevuti (art.4, c. 3, L. 659/1981)
- (4) riportare le informazioni per le quali è stato espresso il consenso indicando il nominativo del coniuge o del parente ed il grado di parentela ovvero indicare per ciascuno di essi il caso del mancato consenso

Dichiara, inoltre, di impegnarsi a comunicare ogni variazione relativa alle dichiarazioni di sopra.

data 18/12/2014

IL DICHIARANTE

Allegare copia di documento di identità in corso di validità.



CUD 2014

A01030/C01030/S05836
PEZZULLO CARMINE
09236
FRATTAMAGGIORE

CUD relativo all'anno 2013 Informazioni per il contribuente

La certificazione unica dei redditi di lavoro dipendente, equiparati ed assimilati deve essere consegnata, in duplice copia, al contribuente (dipendente, pensionato, percettore di redditi assimilati a quelli di lavoro dipendente) dai datori di lavoro o enti eroganti e dagli enti pubblici o privati che erogano trattamenti pensionistici, entro il 28 febbraio del periodo d'imposta successivo a quello cui si riferiscono i redditi certificati ovvero entro 12 giorni dalla richiesta del dipendente in caso di cessazione del rapporto di lavoro. È facoltà del sostituto d'imposta trasmettere al contribuente la certificazione in formato elettronico, purché sia garantita al dipendente la possibilità di entrare nella disponibilità della stessa e di poterla materializzare per i successivi adempimenti. Tale modalità di consegna, pertanto, potrà essere utilizzata solo nei confronti di quanti siano dotati degli strumenti necessari per ricevere e stampare la certificazione rilasciata per via elettronica mentre deve essere esclusa, a titolo di esempio, nelle ipotesi in cui il sostituto sia tenuto a rilasciare agli eredi la certificazione relativa al dipendente deceduto ovvero quando il dipendente abbia cessato il rapporto di lavoro. Resta, dunque, in capo al sostituto d'imposta l'onere di accertarsi che ciascun dipendente si trovi nelle condizioni di ricevere in via elettronica la certificazione, provvedendo, diversamente, alla consegna in forma cartacea (Ris. n. 145 del 21/12/06). Si fa presente che gli enti previdenziali rendono disponibile la certificazione unica dei redditi di lavoro dipendente e di pensione e assimilati (CUD) in modalità telematica. È facoltà del cittadino richiedere la trasmissione del CUD in forma cartacea. I dati contenuti nella certificazione riguardano i redditi corrisposti nell'anno indicato nell'apposito spazio previsto nello schema, le relative ritenute operate, le detrazioni effettuate, i dati previdenziali ed assistenziali relativi alla contribuzione versata e/o dovuta all'INPS (comprensiva delle gestioni ex INPDAP) nonché l'importo dei contributi previdenziali e assistenziali a carico del lavoratore versati o dovuti allo stesso ente previdenziale.

1. Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali"

Il Ministero dell'Economia e delle Finanze e l'Agenzia delle Entrate, desiderano informarLa, anche per conto degli altri soggetti a ciò tenuti, che la presente certificazione contiene diversi dati personali. Di seguito Le viene illustrato sinteticamente come verranno utilizzati tali dati e quali sono i suoi diritti.

1.1 Dati personali.

Tale certificazione dei redditi di lavoro dipendente, equiparati ed assimilati, che attesta l'ammontare complessivo delle somme e dei valori percepiti, delle ritenute subite alla fonte e dei contributi previdenziali e assistenziali dovuti, resta nella disponibilità dell'interessato; tuttavia, qualora il contribuente intenda utilizzarla per effettuare la scelta in ordine alla destinazione dell'otto e del cinque per mille dell'IRPEF, essa deve essere acquisita dall'Agenzia delle Entrate, ovvero dagli intermediari abilitati alla trasmissione telematica. I dati personali (quali, ad esempio, quelli anagrafici) sono acquisiti dall'Amministrazione finanziaria e dagli intermediari abilitati alla trasmissione telematica così come indicati nella certificazione.

1.2 Dati sensibili.

L'effettuazione della scelta per la destinazione dell'otto per mille dell'IRPEF è facoltativamente disposta dall'interessato (non comportando, la sua mancanza, alcuna conseguenza negativa) e viene richiesta ai sensi dell'art. 47 della legge 20 maggio 1985, n. 222, e delle successive leggi di ratifica delle intese stipulate con le confessioni religiose. Tale scelta comporta, secondo il D.Lgs. n. 196 del 2003, il conferimento di dati di natura "sensibile". Anche la scelta per la destinazione del cinque per mille dell'IRPEF è facoltativa e può comportare il conferimento di dati di natura "sensibile".

1.3 Finalità del trattamento.

I dati da Lei conferiti verranno trattati dall'Agenzia delle Entrate per le finalità di liquidazione, accertamento e riscossione delle imposte. Potranno essere comunicati a soggetti pubblici o privati secondo le disposizioni del Codice in materia di protezione dei dati personali (art. 19 del d.lgs. n. 196 del 2003). Potranno, inoltre, essere pubblicati con le modalità previste dal combinato disposto degli artt. 69 del D.P.R. n. 600 del 29 settembre 1973, così come modificato dalla legge n. 133 del 6 agosto 2008, e 66-bis del D.P.R. n. 633 del 26 ottobre 1972.

I dati indicati nella presente dichiarazione possono essere trattati anche per l'applicazione dello strumento del c.d. redditometro, compresi i dati relativi alla composizione del nucleo familiare. I dati trattati ai fini dell'applicazione del redditometro non vengono comunicati a soggetti esterni e la loro titolarità spetta esclusivamente all'Agenzia delle Entrate. Sul sito dell'Agenzia delle Entrate è consultabile l'informativa completa sul trattamento dei dati personali.

La dichiarazione può essere consegnata a soggetti intermediari individuati dalla legge (centri di assistenza fiscale, sostituti d'imposta, banche, agenzie postali, associazioni di categoria e professionisti) che tratteranno i dati esclusivamente per le finalità di trasmissione della dichiarazione dei redditi all'Agenzia delle Entrate.

1.4 Modalità del trattamento.

I dati personali acquisiti verranno trattati nel rispetto dei principi indicati dal Codice in materia di protezione dei dati personali. I dati verranno trattati con modalità prevalentemente informatizzate e con logiche pienamente rispondenti alle finalità da perseguire. I dati potranno essere confrontati e verificati con altri dati in possesso dell'Agenzia delle Entrate o di altri soggetti. Gli stessi dati contenuti nella presente certificazione vengono trascritti nella dichiarazione che ogni sostituto è obbligato a presentare all'Agenzia delle Entrate. La dichiarazione del sostituto può essere consegnata a un intermediario previsto dalla legge (Caf, associazioni di categoria, professionisti), il quale invia i dati all'Agenzia delle Entrate. Tali dati verranno trattati con modalità prevalentemente informatizzate e con logiche pienamente rispondenti alle finalità da perseguire.

1.5 Titolari del trattamento.

Sono titolari del trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dal d.lgs. n. 196 del 2003, il soggetto che elabora i dati presenti nella certificazione (cioè il sostituto d'imposta) il quale tratta i dati personali con le modalità e le logiche che devono essere state precisate nell'informativa che questi ha già reso all'interessato, il Ministero dell'Economia e delle Finanze, l'Agenzia delle Entrate e gli intermediari, quest'ultimi per la sola attività di trasmissione.

1.6 Responsabili del trattamento.

Il titolare del trattamento può avvalersi di soggetti nominati "Responsabili del trattamento". Presso l'Agenzia delle Entrate è disponibile l'elenco completo dei Responsabili del trattamento dei dati. La So.Ge.I. S.p.a. in quanto partner tecnologico dell'Agenzia delle Entrate, cui è affidata la gestione del sistema informativo dell'Anagrafe Tributaria, è stata designata Responsabile esterno del trattamento dei dati. L'elenco degli ulteriori responsabili è presente sul sito internet www.agenziaentrate.gov.it ed è consultabile, a richiesta dell'interessato, presso gli uffici periferici dell'Agenzia. Gli intermediari, ove si avvalgono della facoltà di nominare dei responsabili, devono renderne noti i dati identificativi agli interessati.



f) associazioni sportive dilettantistiche riconosciute ai fini sportivi dal CONI a norma di legge, che svolgono una rilevante attività di interesse sociale, individuati secondo i criteri fissati nell'art. 1 del decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 2 aprile 2009, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 16 aprile 2009, n. 88, come modificato dal decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 16 aprile 2009, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 2 maggio 2009, n. 10. I contribuenti esonerati sono ammessi ad effettuare la scelta se nei punto 5, parte B dati fiscali della certificazione (CUD 2014), risultano indicate ritenute. La scelta va espressa apponendo la propria firma nel riquadro corrispondente ad una soltanto delle diverse finalità destinarie della quota del cinque per mille dell'IRPEF. Inoltre, il contribuente deve dichiarare di essere esonerato dall'obbligo della presentazione della dichiarazione dei redditi, apponendo la firma in fondo alla scheda. Il contribuente ha inoltre la facoltà di indicare anche il codice fiscale del soggetto cui intende destinare direttamente la quota del cinque per mille dell'IRPEF. Gli elenchi dei soggetti cui può essere destinata la quota del cinque per mille dell'IRPEF sono disponibili sul sito www.agenziaentrate.gov.it.

3.3 Modalità di invio della scheda.

Per comunicare la scelta, la scheda va presentata, in busta chiusa, entro lo stesso termine di scadenza previsto per la presentazione della dichiarazione dei redditi Mod. UNICO 2014 Persone Fisiche con le seguenti modalità:

- allo sportello di un ufficio postale che provvederà a trasmetterla all'Amministrazione finanziaria. Il servizio di ricezione della scheda da parte degli uffici postali è gratuito;
- ad un intermediario abilitato alla trasmissione telematica (professionista, CAF, ecc.). Quest'ultimo deve rilasciare, anche se non richiesta, una ricevuta attestante l'impegno a trasmettere le scelte. Gli intermediari hanno facoltà di accettare la scheda e possono chiedere un corrispettivo per l'effettuazione del servizio prestato.

La busta da utilizzare per la presentazione della scheda deve recare l'indicazione "SCELTA PER LA DESTINAZIONE DELL'OTTO E DEL CINQUE PER MILLE DELL'IRPEF", il codice fiscale, il cognome e nome del contribuente.

La scheda deve essere integralmente presentata anche nel caso in cui il contribuente abbia espresso soltanto una delle scelte consentite (otto o cinque per mille dell'IRPEF). Inoltre, la scheda per la destinazione dell'otto e del cinque per mille dell'IRPEF può essere presentata direttamente dal contribuente avvalendosi del servizio telematico.

4 Certificazione dei dati previdenziali ed assistenziali INPS.

4.1 INPS - Sezioni 1 e 2

La presente certificazione sostituisce la copia del modello 01/M che veniva consegnato, annualmente o alla risoluzione del rapporto di lavoro, dal datore di lavoro al lavoratore dipendente in base alle norme preesistenti al D.Lgs. del 2 settembre 1997, n. 314, nonché per i dirigenti di aziende industriali, il modello DAP/12 che veniva consegnato annualmente. Per i soggetti iscritti all'INPS l'importo complessivo dei contributi trattenuti viene attestato per i lavoratori subordinati nella Sezione 1, punto 6, e per i collaboratori nella Sezione 2, punto 11. Tale importo non comprende le trattenute operate per i pensionati che lavorano.

Il lavoratore dipendente può utilizzare la certificazione per consegnarla all'INPS ai fini degli adempimenti istituzionali.

4.2 Gestione Dipendenti Pubblici (ex INPDAP) - Sezione 3

La Sezione 3 certifica i redditi imponibili e i contributi afferenti alle gestioni ex INPDAP, di seguito Gestione Dipendenti Pubblici (la L. n. 214 del 22 dicembre 2011 di conversione al D.L. n. 201 del 6 dicembre 2011 ha disposto la soppressione dell'INPDAP e trasferito le funzioni all'INPS). Nei relativi punti, il lavoratore potrà riscontrare i totali imponibili ai fini pensionistici TFS, TFR, Gestione credito, ENPDEP, ENAM ed i relativi contributi trattenuti e dovuti per il lavoratore dipendente relativamente all'anno 2013.

L'importo complessivo dei contributi trattenuti e dovuti ai fini pensionistici, delle diverse gestioni del trattamento di fine servizio e del trattamento di fine rapporto viene attestato nella Sezione 3, nei punti 24, 26, 28, 30 e 32. Il lavoratore dipendente può utilizzare la certificazione per consegnarla all'INPS Gestione Dipendenti Pubblici ai fini degli adempimenti istituzionali.

CUD 2014

CERTIFICAZIONE DI CUI ALL'ART.4, COMMI 6-ter e 6-quater
DEL D.P.R. 22 LUGLIO 1998, N. 322 RELATIVA ALL'ANNO 2013

COPIA

DATI RELATIVI
AL DATORE DI LAVORO,
ENTE PENSIONISTICO
O ALTRO SOSTITUTO
D'IMPOSTA

Codice fiscale	Organismo o Datore di lavoro		Nome	
00884060526	Banca Monte dei Paschi di Siena S.p.A.			
Comune	Prov.	Cap.	Indirizzo	
SIENA	SI	53100	Piazza Salimbeni n. 3	
Telefono fis.	Indirizzo di corrispondenza		Codice postale	Codice sede
T. 037631111 F.0376311904	assistenza.fiscale@banca.mps.it		541919	

PARTE A

DATI RELATIVI
AL DIPENDENTE,
PENSIONATO
O ALTRO PERCETTORE
DELLE SOMME

Codice fiscale	Cognome	Nome		
1 PZZZMMN56T16D789Q	PFZZZILLO	CARMINE		
Sex (M o F)	Data di nascita	Comune (o Stato) di nascita	Prov. (sigla)	Chiamata civile
M	16 07 1956	PRATTAMAGGIORE	NA	D/789
DOMICILIO FISCALE ALL' 01/01/13				
Comune	Prov. (sigla)			Chiamata civile
12 PRATTAMAGGIORE	NA			D/789
DOMICILIO FISCALE AL 31/12/2013 O ALLA DATA DI CESSAZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO SE PRECEDENTE				
Comune	Prov. (sigla)			Chiamata civile
13				
DOMICILIO FISCALE ALL' 01/01/14				
Comune	Prov. (sigla)			Codice comune
17				

PARTE B DATI FISCALI

DATI PER LA EVENTUALE
COMPILAZIONE
DELLA DICHIARAZIONE
DEI REDDITI

1	Redditi per i quali è possibile invia data dell'art. 13, comma 1, 5 e 6 del Tuir	2	Redditi per i quali è prevista l'obbl. di comunicazione all'art. 13, comma 1, 5 e 6 del Tuir	3	Rendite di cui non è prevista l'obbl. di comunicazione all'art. 13, comma 1, 5 e 6 del Tuir
	51.833,41				365
5	Reddito lordo	6	Ritenute integrabili al tipo	7	Altri redditi
	12.245,13		1.092,92		129,20
21	Importo netto (prelievi fiscali esclusi)	22	Importo netto (prelievi fiscali esclusi)	23	Altri redditi (prelievi fiscali esclusi)
	1.900,00		2.899,00		30,00
26	Credito di imposta	27	Credito di imposta	28	Credito di imposta

ALTRI DATI

101	Imposta sede	102	Imposta per lavoro a domicilio	103	Imposta per lavoro a domicilio	104	Imposta per lavoro a domicilio	105	Imposta per lavoro a domicilio
	16.776,70		1.282,16		1.200,00				
106	Credito per famiglia e carichi esentati	107	Credito per lavoro a domicilio (prelievi fiscali esclusi)	108	Credito per lavoro a domicilio (prelievi fiscali esclusi)	109	Credito per lavoro a domicilio (prelievi fiscali esclusi)	110	Credito per lavoro a domicilio (prelievi fiscali esclusi)
			25,94		10,47		4.531,57		
120	Contributi previdenziali complementari versati sul reddito di cui al punto 1 e 2	121	Contributi previdenziali complementari versati sul reddito di cui al punto 1 e 2	122	Contributi previdenziali complementari versati sul reddito di cui al punto 1 e 2	123	Contributi previdenziali complementari versati sul reddito di cui al punto 1 e 2	124	Contributi previdenziali complementari versati sul reddito di cui al punto 1 e 2
	1.339,97								
125	Contributi previdenziali complementari versati sul reddito di cui al punto 1 e 2	126	Contributi previdenziali complementari versati sul reddito di cui al punto 1 e 2	127	Contributi previdenziali complementari versati sul reddito di cui al punto 1 e 2	128	Contributi previdenziali complementari versati sul reddito di cui al punto 1 e 2	129	Contributi previdenziali complementari versati sul reddito di cui al punto 1 e 2
								55,08	
131	Credito di imposta per lavoro a domicilio (prelievi fiscali esclusi)	132	Credito di imposta per lavoro a domicilio (prelievi fiscali esclusi)	133	Credito di imposta per lavoro a domicilio (prelievi fiscali esclusi)	134	Credito di imposta per lavoro a domicilio (prelievi fiscali esclusi)	135	Credito di imposta per lavoro a domicilio (prelievi fiscali esclusi)
	1.295,00								

DATI RELATIVI AI CONGUAGLI

INCAPIENZA IN SEDE DI CONGUAGLIO		REDDITI EROGATI DA ALTRI SOCCORRITI	
201	Importo dell'incremento del reddito di cui al punto 1 e 2	202	Importo dell'incremento del reddito di cui al punto 1 e 2
203	Importo dell'incremento del reddito di cui al punto 1 e 2	204	Totale redditi erogati da altri soccorsi
205	Totale redditi erogati da altri soccorsi	206	Totale redditi erogati da altri soccorsi

SOMME EROGATE
PER L'INCREMENTO DELLA
PRODUTTIVITA' DEL
LAVORO

SOMME EROGATE PER L'INCREMENTO DELLA PRODUTTIVITA' DEL LAVORO					
251	Importo dell'incremento del reddito di cui al punto 1 e 2	252	Importo dell'incremento del reddito di cui al punto 1 e 2	253	Importo dell'incremento del reddito di cui al punto 1 e 2
254	Importo dell'incremento del reddito di cui al punto 1 e 2	255	Importo dell'incremento del reddito di cui al punto 1 e 2	256	Importo dell'incremento del reddito di cui al punto 1 e 2

